



## REGULAMIN DLA UCZESTNIKÓW KURSU MONTAŻYSTY RUSZTOWAŃ BUDOWLANO-MONTAŻOWYCH METALOWYCH

### § 1

Regulamin określa ogólne zasady organizacji, naboru i przebiegu kursu na **montażystę rusztowań budowlano-montażowych metalowych** oraz prawa i obowiązki uczestników kursu na montażystę rusztowań budowlano-montażowych – zwanego dalej 'Kurssem'.

### § 2

Organizatorem Kursu jest Firma Job Transfer Sp. z o.o., z siedzibą we Ostrzeszowie, przy ul. Kościuszki 31 – zwana dalej 'Organizatorem'.

### § 3

Celem Kursu jest przygotowanie jego uczestników do wykonywania zawodu montażysty rusztowań budowlano-montażowych metalowych.

Kurs dla montażysty rusztowań kończy się uzyskaniem zaświadczenia o ukończeniu Kursu oraz egzaminem przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez IMBiGS. Każdy uczestnik Kursu po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu państwowego otrzymuje świadectwo, uprawnienia oraz wpis do Książki Operatora Maszyn Roboczych.

### § 4

Zajęcia teoretyczne odbywają się w **Ostrzeszowie przy ul. Kościuszki 19b** (budynek szkoleniowy koło Wodociągów Ostrzeszowskich). Zajęcia praktyczne – **Ostrzeszów, ul. Kościuszki 23** – cegielnia.

Zajęcia odbywają się w systemie weekendowym – piątki od godz. 16, soboty i niedziele od godz. 8. Łączna liczba godzin Kursu wynosi 80h.

Harmonogram zajęć i planowany termin egzaminu umieszczony jest wraz z Regulaminem w miejscu dostępnym dla uczestników Kursu, tak aby każdy kursant miał możliwość zapoznania się z nimi.

Organizator zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminów zajęć. Uczestnicy Kursu zostaną powiadomieni o zaistniałych zmianach najpóźniej na dzień przed planowaną zmianą.

### § 5

Organizator zobowiązuje się do zapewnienia kursantom wszelkich materiałów pomocniczych służących do nauki zawodu montażysty rusztowań oraz placu manewrowego wraz z rusztowaniami modułowymi, ramowymi oraz rusztowanie rurowe. Ponadto Organizator zapewnia pomieszczenia dydaktyczne wyposażone w sprzęt dydaktyczny.

### § 6

Warunkiem przystąpienia do Kursu jest:

- ukończone 18 lat,
- wykształcenie minimum podstawowe,
- posiadanie aktualnych badań lekarskich wysokościowych **powyżej 3m- oryginał badań**
- wypełnienie i dostarczenie formularza zgłoszeniowego, który stanowi formę umowy szkoleniowej pomiędzy Organizatorem a Kursantem,
- dokonanie wpłaty na poczet Kursu.

Uczestnik Kursu zobowiązuje się dostarczyć wymagane zaświadczenie lekarskie i formularz zgłoszeniowy najpóźniej do dnia rozpoczęcia Kursu.

### § 7

**Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.**

Uczestnik Kursu podpisuje umowę z Organizatorem i zobowiązuje się do:

- zaznajomienia się z treścią i przestrzeganiem zasad niniejszego Regulaminu,
- przestrzegania wszelkich przepisów porządkowych, BHP oraz ppoż. obowiązujących na terenie budynku i w szczególności placu, na którym odbywają się zajęcia,
- zachowywania się podczas zajęć w sposób zgodny z zasadami współżycia społecznego,
- używania kasku ochronnego oraz odpowiedniej uprząży przy zajęciach szkoleniowych na rusztowaniach,
- dbałości o powierzony mu sprzęt i narzędzia,
- zapłacenia pełnej kwoty za Kurs.

### § 8

**Oplata za Kurs to 850zł.** W cenę Kursu wliczona jest opłata za egzamin. Cena Kursu obejmuje również materiały

pomocnicze dostarczane w trakcie Kursu przez Organizatora.

Organizator nie zwraca natomiast uczestnikowi Kursu kosztów podróży na miejsce Kursu i zakwaterowania w trakcie trwania Kursu.

**Oplatę za Kurs można wносить w ratach.**

Wnieśnienia całej opłaty za Kurs powinno nastąpić najpóźniej w dniu ostatnich zajęć Kursu. Nieuregulowana płatność za Kurs upoważnia Organizatora do wysłania uczestnikowi Kursu wezwania do zapłaty wraz z naliczonymi ustawowo odsetkami za zwłokę. Jeśli mimo tego opłata nie zostanie uiszczona Organizator ma prawo do wystąpienia na drogę sądową przeciwko uczestnikowi Kursu zalegającemu z zapłatą lub ściąga należną kwotę za pośrednictwem firmy windykacyjnej.

Płatność za Kurs może mieć formę:

- gotówki lub
- przelewu w wysokości **200 zł** na konto bankowe: Job Transfer Sp. z o. o., nr konta 79 1240 6768 1111 0000 5670 3898.

### § 9

Osoba zakwalifikowana na Kurs ma prawo zrezygnować z Kursu nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć. Rezygnacji należy dokonać pisemnie w biurze Organizatora, bądź fax-em pod numerem 062 5860650 lub e-mailem.

W przypadku rezygnacji uczestnika zwrot przedpłaty za udział w kursie odbywa się na następujących zasadach:

- zgłoszenie rezygnacji na 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Kursu – zwrot 100% przedpłaty,
- zgłoszenie rezygnacji na mniej niż 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Kursu – zwrot 50% przedpłaty,
- zgłoszenie rezygnacji w dniu planowanego terminu rozpoczęcia Kursu i później – zwrot nie przysługuje.

Długotrwała lub częsta nieobecność na Kursie lub zgłoszenie rezygnacji w trakcie trwania Kursu nie zwalnia uczestnika Kursu z obowiązku wnieśnięcia pełnej opłaty za Kurs.

Uczestnik za każdą wpłatą ratalną otrzymuje dowód wpłaty, a osoba która dokonała pełnej opłaty za Kurs ma prawo ubiegać się o wystawienie faktury.

### § 10

#### PRZEPISY PORZĄDKOWE

1. Uczestnicy Kursu wchodzą na plac manewrowy TYLKO pod nadzorem instruktora.
2. Sprzęt udostępniony uczestnikom Kursu służy tylko i wyłącznie do celów szkoleniowych, wskazanych przez instruktora.
3. Uczestnik ponosi wyłączną, osobistą odpowiedzialność za narażenie zdrowia lub życia swojego i innych w sytuacji, gdy:
  - nie stosuje się do zaleceń instruktora na placu ćwiczeniowym,
  - lekceważy lub nie dopilnuje zasad BHP oraz zasad bezpiecznego montażu, demontażu i użytkowania rusztowań,
  - lekceważy zasady bezpiecznej pracy w grupie.
1. Zabrania się palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających pod rygorem wykluczenia z Kursu bez zwrotu opłaty za Kurs. Osoby będące w trakcie trwania Kursu pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających zostaną niezwłocznie wykluczone z Kursu oraz, jeśli zajdzie taka potrzeba, zostaną powiadomione organy policji.
2. Zabrania się nagrywania, filmowania i fotografowania treści zajęć teoretycznych i praktycznych.

### § 11

Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych do celów Kursu oraz w celach marketingowych zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. z 2002 r., nr 101 poz. 926 z późn. zm.).

Uczestnik Kursu ma prawo wglądu do swoich danych osobowych gromadzonych w dokumentacji Organizatora.

Uczestnik ma obowiązek w trakcie trwania Kursu poinformować Organizatora o wszelkich zmianach w swoich danych osobowych.

### § 12

Wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące organizacji i przebiegu Kursu powinny być niezwłocznie zgłaszane do pracowników Organizatora. Organizator zobowiązuje się do rozwiązania ewentualnych problemów po otrzymaniu pisemnego wniosku od zainteresowanych uczestników Kursu.

Marcin Poprawa  
Prezes Zarządu  
Job Transfer sp. z o.o.